

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **АДМИНИСТРАЦИЯ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ВЕНЦЫ-ЗАРЯ**  **ГУЛЬКЕВИЧСКОГО РАЙОНА**  **ПОСТАНОВЛЕНИЕ** | | | | |
| от | 28.12.2020 |  | № | 169 |
| поселок Венцы | | | | |
|  | | | | |
| |  |  |  | | --- | --- | --- | | Об утверждении Порядка составления, утверждения и ведения бюджетной сметы администрации сельского поселения Венцы-Заря Гулькевичского района | | | |  | | | | В соответствии со статьями 161, 221 Бюджетного кодекса Российской Федерации, приказом Министерства финансов Российской Федерации от 14 февраля 2018 года № 26н «Об общих требованиях к порядку составления, утверждения и ведения бюджетных смет казенных учреждений», п о с т а н о в л я ю:  1. Утвердить Порядок составления, утверждения и ведения бюджетной сметы администрации сельского поселения Венцы-Заря Гулькевичского района (прилагается).  2. Постановление администрации сельского поселения Венцы-Заря Гулькевичского района от 20 декабря 2017 года № 161 «Об утверждении Порядка составления, утверждения и ведения бюджетной сметы администрации сельского поселения Венцы-Заря Гулькевичского района» признать, утратившим силу.  3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.  4. Постановление вступает в силу со дня подписания. | | | |  | | | | Исполняющий обязанности главы сельского поселения Венцы-Заря Гулькевичского района  **отступ** |  | И.В. Малахов | | | | | |

|  |  |
| --- | --- |
|  | ПРИЛОЖЕНИЕ  УТВЕРЖДЕН  постановлением администрации сельского поселения Венцы-Заря Гулькевичского района  от 28.12.2020г. № 169 |
|  |  |

# Порядок

# составления, утверждения и ведения бюджетной сметы администрации сельского поселения Венцы-Заря Гулькевичского района

I. Общие положения

1. Настоящий порядок составления, утверждения и ведения бюджетной сметы администрации сельского поселения Венцы-Заря Гулькевичского района (далее - Порядок) разработан в соответствии со [статьей 221](consultantplus://offline/ref=E412CCAD2633623CD85F390427063164A2EE06B42742A3C6F0C935014EE104253F2378D968AB413EE4D67C62BAEB49ABDED32B3F7F13V4m6K) Бюджетного кодекса Российской Федерации, [приказом](consultantplus://offline/ref=E412CCAD2633623CD85F390427063164A3E701B12E44A3C6F0C935014EE104253F2378DB69A24234B68C6C66F3BC4DB7D6CC343C61104EA8V2mEK) Министерства финансов Российской Федерации от 14 февраля 2018 года № 26н «Об Общих требованиях к порядку составления, утверждения и ведения бюджетных смет казенных учреждений» (далее - Общие требования), и устанавливает правила составления, утверждения и ведения бюджетной сметы администрации сельского поселения Венцы-Заря Гулькевичского района (далее – администрация).

II. Составление и утверждение сметы

2. Смета составляется в целях установления объема и распределения направлений расходов бюджета сельского поселения Венцы-Заря Гулькевичского района на срок решения о бюджете на очередной финансовый год (на очередной финансовый год и плановый период) на основании доведенных до администрации в установленном порядке лимитов бюджетных обязательств на принятие и (или) исполнение бюджетных обязательств по обеспечению выполнения функций администрации, включая бюджетные обязательства по предоставлению бюджетных инвестиций и субсидий юридическим лицам.

В смете, справочно указываются объем и распределение направлений расходов на исполнение публичных нормативных обязательств.

3. Показатели сметы формируются в разрезе кодов классификации расходов бюджета сельского поселения Венцы-Заря Гулькевичского района (далее – местный бюджет) с детализацией по кодам подгрупп и элементов видов расходов классификации расходов местного бюджета в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств и дополнительной детализацией по кодам статей (подстатей) групп (статей) классификации операций сектора государственного управления (кодам аналитических показателей) в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств.

4. Показатели сметы группируются по следующим направлениям в соответствии с лимитами бюджетных обязательств:

по расходам, осуществляемым в целях обеспечения функций администрации в соответствии со статьей 70 Бюджетного кодекса Российской Федерации;

по расходам на предоставление бюджетных инвестиций юридическим лицам, субсидий бюджетным и автономным учреждениям, иным некоммерческим организациям, межбюджетных трансфертов, субсидий юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг, субсидий муниципальным корпорациям, компаниям, публично-правовым компаниям, осуществление платежей, взносов, безвозмездных перечислений субъектам международного права; обслуживание муниципального долга, исполнение муниципальных гарантий, судебных актов в соответствии со статьей 242.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации, а также расходам, источником финансового обеспечения которых являются резервные фонды, созданные в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации;

по расходам на закупки товаров, работ, услуг, осуществляемые администрацией в пользу третьих лиц.

5. Смета составляется специалистом администрации путем формирования показателей сметы на второй год планового периода и внесения изменений в утвержденные показатели сметы на очередной финансовый год и плановый период, согласно [приложению № 1](consultantplus://offline/ref=E412CCAD2633623CD85F390427063164A3E701B12E44A3C6F0C935014EE104253F2378DB69A24232B18C6C66F3BC4DB7D6CC343C61104EA8V2mEK) и [приложению № 2](consultantplus://offline/ref=E412CCAD2633623CD85F390427063164A3E701B12E44A3C6F0C935014EE104253F2378DB69A24132B08C6C66F3BC4DB7D6CC343C61104EA8V2mEK) к Порядку.

Смета составляется на основании обоснований (расчетов) плановых сметных показателей, являющихся неотъемлемой частью сметы согласно приложению №3 к Порядку.

Специалист администрации в течение 5 рабочих дней со дня получения лимитов бюджетных обязательств составляет смету администрации.

Обоснования (расчеты) плановых сметных показателей составляются в процессе формирования проекта решения о бюджете на очередной финансовый год (на очередной финансовый год и плановый период) и утверждаются при утверждении сметы.

Показатели сметы должны соответствовать доведенным до администрации лимитам бюджетных обязательств и бюджетным ассигнованиям на исполнение публичных нормативных обязательств.

6. Проект сметы составляется специалистом при составлении проекта решения о бюджете.

Показатели проекта сметы составляются в абсолютных суммах и должны соответствовать планируемым объемам расходов, а также иным детализирующим указанные расходы показателям (при наличии).

Проект сметы составляется специалистом администрации по форме, согласно приложению № 1 к настоящему Порядку.

Проект сметы формируется одновременно с обоснованиями (расчетами) плановых сметных показателей (согласованием обоснований (расчетов) плановых сметных показателей).

Проект сметы подписывается исполнителем.

7. Смета утверждается главой сельского поселения Венцы-Заря Гулькевичского района.

Утверждение сметы и обоснований (расчетов) плановых сметных показателей администрации осуществляется не позднее десяти рабочих дней, со дня доведения ему в установленном порядке соответствующих лимитов бюджетных обязательств.

III. Ведение сметы

8. Ведением сметы в целях настоящего Порядка является внесение изменений в показатели сметы в пределах, доведенных администрации в установленном порядке лимитов бюджетных обязательств.

Изменения показателей сметы составляются согласно приложению № 2 к настоящему Порядку.

9. Внесение изменений в показатели сметы осуществляется путем утверждения изменений показателей - сумм увеличения, отражающихся со знаком «плюс» и (или) уменьшения объемов сметных назначений, отражающихся со знаком «минус»:

изменяющих объемы сметных назначений в случае изменения доведенных администрации в установленном порядке лимитов бюджетных обязательств;

изменяющих распределение сметных назначений по кодам классификации расходов бюджетов бюджетной классификации Российской Федерации, требующих изменения показателей бюджетной росписи администрации и лимитов бюджетных обязательств;

изменяющих распределение сметных назначений по кодам классификации расходов бюджетов бюджетной классификации Российской Федерации, не требующих изменения показателей бюджетной росписи администрации и лимитов бюджетных обязательств;

изменяющих объемы сметных назначений, приводящих к перераспределению их между разделами сметы;

изменяющих иные показатели, предусмотренные Порядком ведения сметы.

10. Изменения в смету формируются на основании изменений показателей обоснований (расчетов) плановых сметных показателей, сформированных в соответствии с положениями пункта 5 настоящего Порядка.

Обоснования (расчеты) плановых сметных показателей формируются (изменяются) администрацией при:

составлении проекта сметы;

составлении сметы;

изменении показателей сметы;

изменении значений показателей обоснований (расчетов) плановых сметных показателей, не влияющих на показатели сметы.

В случае изменения показателей обоснований (расчетов) плановых сметных показателей, не влияющих на показатели сметы администрации, осуществляется изменение только показателей обоснований (расчетов) плановых сметных показателей.

Обоснования (расчетов) плановых сметных показателей утверждаются не позднее трех рабочих дней со дня подписания изменений.

11. Внесение изменений в смету, требующих изменения показателей бюджетной росписи администрации бюджетных средств и лимитов бюджетных обязательств, утверждается после внесения в установленном порядке изменений в бюджетную роспись и лимиты бюджетных обязательств.

12. Внесение изменений в показатели обоснований (расчетов) плановых сметных показателей, требующих изменения показателей обоснований (расчетов) бюджетных ассигнований, утверждается в течение 3 рабочих дней после внесения изменений в показатели обоснований (расчетов) бюджетных ассигнований в соответствии с порядком формирования обоснований бюджетных ассигнований.

13. Внесение изменений в показатели сметы на текущий финансовый год осуществляется не позднее одного рабочего дня до окончания текущего финансового года.

Инженер администрации сельского

поселения Венцы-Заря

Гулькевичского района А.В. Репко

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  | Приложение № 1  к Порядку составления, утверждения и ведения бюджетной сметы администрации сельского поселения Венцы-Заря Гулькевичского района |
|  |  |  |
|  |  | УТВЕРЖДАЮ  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (наименование должности лица,  утверждающего смету;  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (подпись) (расшифровка подписи)  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. |

БЮДЖЕТНАЯ СМЕТА НА 20\_\_ ФИНАНСОВЫЙ ГОД

(НА 20\_\_ ФИНАНСОВЫЙ ГОД И ПЛАНОВЫЙ ПЕРИОД 20\_\_ и 20\_\_ ГОДОВ)

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  | КОДЫ |
|  |  |  | Форма по ОКУД | 0501012 |
|  | от \_\_ \_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. |  | Дата |  |
| Получатель бюджетных средств | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |  | по Сводному реестру |  |
| Распорядитель бюджетных средств | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |  | по Сводному реестру |  |
| Главный распорядитель бюджетных средств | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |  | Глава по БК |  |
| Наименование бюджета | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |  | по ОКТМО |  |
| Единица измерения: руб. | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |  | по ОКЕИ | 383 |

Раздел 1. Итоговые показатели бюджетной сметы

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Код по бюджетной классификации Российской Федерации | | | | Код аналитического показателя | Сумма | | | | | | | | |
| на 20\_\_ год  (на текущий финансовый год) | | | на 20\_\_ год  (на первый год планового периода) | | | на 20\_\_ год  (на второй год планового периода) | | |
| раздел | подраздел | целевая статья | вид расходов | в рублях (рублевом эквиваленте) | в валюте | код валюты по ОКВ | в рублях (рублевом эквиваленте) | в валюте | код валюты по ОКВ | в рублях (рублевом эквиваленте) | в валюте | код валюты по ОКВ |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Итого по коду БК** | | | |  |  | **x** | **x** |  | **x** | **x** |  | **x** | **x** |
| **Всего** | | | | |  | **x** | **x** |  | **x** | **x** |  | **x** | **x** |

Раздел 2. Лимиты бюджетных обязательств по расходам, осуществляемым в целях обеспечения функций администрации со статьей 70 Бюджетного кодекса Российской

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование показателя | Код строки | Код по бюджетной классификации Российской Федерации | | | | Код аналитического показателя | Сумма | | | | | | | | |
| на 20\_\_ год  (на текущий финансовый год) | | | на 20\_\_ год  (на первый год планового периода) | | | на 20\_\_ год  (на второй год планового периода) | | |
| раздел | подраздел | целевая статья | вид расходов | в рублях (рублевом эквиваленте) | в валюте | код валюты по ОКВ | в рублях (рублевом эквиваленте) | в валюте | код валюты по ОКВ | в рублях (рублевом эквиваленте) | в валюте | код валюты по ОКВ |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Итого по коду БК** | |  |  |  |  |  |  | **x** | **x** |  | **x** | **x** |  | **x** | **x** |
|  | | **Всего** | | | | |  | **x** | **x** |  | **x** | **x** |  | **x** | **x** |

Раздел 3. Лимиты бюджетных обязательств по расходам на предоставление бюджетных инвестиций юридическим лицам, субсидий бюджетным и автономным учреждениям, иным некоммерческим организациям, межбюджетных трансфертов, субсидий юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг, субсидий государственным корпорациям, компаниям, публично-правовым компаниям; осуществление платежей, взносов, безвозмездных перечислений субъектам международного права; обслуживание муниципального долга, исполнение судебных актов, муниципальных гарантий, а также по резервным расходам

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование показателя | Код строки | Код по бюджетной классификации Российской Федерации | | | | Код аналитического показателя | Сумма | | | | | | | | |
| на 20\_\_ год  (на текущий финансовый год) | | | на 20\_\_ год  (на первый год планового периода) | | | на 20\_\_ год  (на второй год планового периода) | | |
| раздел | подраздел | целевая статья | вид расходов | в рублях (рублевом эквиваленте) | в валюте | код валюты по ОКВ | в рублях (рублевом эквиваленте) | в валюте | код валюты по ОКВ | в рублях (рублевом эквиваленте) | в валюте | код валюты по ОКВ |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Итого по коду БК** | |  |  |  |  |  |  | **x** | **x** |  | **x** | **x** |  | **x** | **x** |
|  | | **Всего** | | | | |  | **x** | **x** |  | **x** | **x** |  | **x** | **x** |

Раздел 4. Лимиты бюджетных обязательств по расходам на закупки товаров, работ, услуг,

осуществляемые финансовым управлением в пользу третьих лиц

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование показателя | Код строки | Код по бюджетной классификации Российской Федерации | | | | Код аналитического показателя | Сумма | | | | | | | | |
| на 20\_\_ год  (на текущий финансовый год) | | | на 20\_\_ год  (на первый год планового периода) | | | на 20\_\_ год  (на второй год планового периода) | | |
| раздел | подраздел | целевая статья | вид расходов | в рублях (рублевом эквиваленте) | в валюте | код валюты по ОКВ | в рублях (рублевом эквиваленте) | в валюте | код валюты по ОКВ | в рублях (рублевом эквиваленте) | в валюте | код валюты по ОКВ |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Итого по коду БК** | |  |  |  |  |  |  | **x** | **x** |  | **x** | **x** |  | **x** | **x** |
|  | | **Всего** | | | | |  | **x** | **x** |  | **x** | **x** |  | **x** | **x** |

Раздел 5. СПРАВОЧНО: Бюджетные ассигнования на исполнение публичных нормативных обязательств

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование показателя | Код строки | Код по бюджетной классификации Российской Федерации | | | | Код аналитического показателя | Сумма | | | | | | | | |
| на 20\_\_ год  (на текущий финансовый год) | | | на 20\_\_ год  (на первый год планового периода) | | | на 20\_\_ год  (на второй год планового периода) | | |
| раздел | подраздел | целевая статья | вид расходов | в рублях (рублевом эквиваленте) | в валюте | код валюты по ОКВ | в рублях (рублевом эквиваленте) | в валюте | код валюты по ОКВ | в рублях (рублевом эквиваленте) | в валюте | код валюты по ОКВ |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Итого по коду БК** | |  |  |  |  |  |  | **x** | **x** |  | **x** | **x** |  | **x** | **x** |
|  | | **Всего** | | | | |  | **x** | **x** |  | **x** | **x** |  | **x** | **x** |

Руководитель учреждения

(уполномоченное лицо) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность) (подпись) (фамилия, инициалы)

Начальник отдела учета и отчетности \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность) (фамилия, инициалы) (телефон)

Исполнитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность) (подпись) (расшифровка подписи) (телефон)

«\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Инженер администрации сельского

поселения Венцы-Заря

Гулькевичского района А.В. Репко

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  | Приложение № 2  к порядку составления, утверждения и ведения бюджетной сметы сельского поселения Венцы-Заря Гулькевичского района |
|  |  |  |
|  |  | УТВЕРЖДАЮ  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (наименование должности лица,  утверждающего смету;  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (подпись) (расшифровка подписи)  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. |

ИЗМЕНЕНИЕ ПОКАЗАТЕЛЕЙ БЮДЖЕТНОЙ СМЕТЫ НА 20\_\_ ФИНАНСОВЫЙ ГОД

(НА 20\_\_ ФИНАНСОВЫЙ ГОД И ПЛАНОВЫЙ ПЕРИОД 20\_\_ и 20\_\_ ГОДОВ)

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  | КОДЫ |
|  |  |  | Форма по ОКУД | 0501012 |
|  | от \_\_ \_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. |  | Дата |  |
| Получатель бюджетных средств | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |  | по Сводному реестру |  |
| Распорядитель бюджетных средств | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |  | по Сводному реестру |  |
| Главный распорядитель бюджетных средств | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |  | Глава по БК |  |
| Наименование бюджета | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |  | по ОКТМО |  |
| Единица измерения: руб. | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |  | по ОКЕИ | 383 |

Раздел 1. Итоговые показатели бюджетной сметы

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Код по бюджетной классификации Российской Федерации | | | | Код аналитического показателя | Сумма | | | | | | | | |
| на 20\_\_ год  (на текущий финансовый год) | | | на 20\_\_ год  (на первый год планового периода) | | | на 20\_\_ год  (на второй год планового периода) | | |
| раздел | подраздел | целевая статья | вид расходов | в рублях (рублевом эквиваленте) | в валюте | код валюты по ОКВ | в рублях (рублевом эквиваленте) | в валюте | код валюты по ОКВ | в рублях (рублевом эквиваленте) | в валюте | код валюты по ОКВ |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Итого по коду БК** | | | |  |  | **x** | **x** |  | **x** | **x** |  | **x** | **x** |
| **Всего** | | | | |  | **x** | **x** |  | **x** | **x** |  | **x** | **x** |

Раздел 2. Лимиты бюджетных обязательств по расходам, осуществляемым в целях обеспечения функций администрации в соответствии со статьей 70 Бюджетного кодекса Российской

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование показателя | Код строки | Код по бюджетной классификации Российской Федерации | | | | Код аналитического показателя | Сумма | | | | | | | | |
| на 20\_\_ год  (на текущий финансовый год) | | | на 20\_\_ год  (на первый год планового периода) | | | на 20\_\_ год  (на второй год планового периода) | | |
| раздел | подраздел | целевая статья | вид расходов | в рублях (рублевом эквиваленте) | в валюте | код валюты по ОКВ | в рублях (рублевом эквиваленте) | в валюте | код валюты по ОКВ | в рублях (рублевом эквиваленте) | в валюте | код валюты по ОКВ |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Итого по коду БК** | |  |  |  |  |  |  | **x** | **x** |  | **x** | **x** |  | **x** | **x** |
|  | | **Всего** | | | | |  | **x** | **x** |  | **x** | **x** |  | **x** | **x** |

Раздел 3. Лимиты бюджетных обязательств по расходам на предоставление бюджетных инвестиций юридическим лицам, субсидий бюджетным и автономным учреждениям, иным некоммерческим организациям, межбюджетных трансфертов, субсидий юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг, субсидий государственным корпорациям, компаниям, публично-правовым компаниям; осуществление платежей, взносов, безвозмездных перечислений субъектам международного права; обслуживание муниципального долга, исполнение судебных актов, муниципальных гарантий, а также по резервным расходам

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование показателя | Код строки | Код по бюджетной классификации Российской Федерации | | | | Код аналитического показателя | Сумма | | | | | | | | |
| на 20\_\_ год  (на текущий финансовый год) | | | на 20\_\_ год  (на первый год планового периода) | | | на 20\_\_ год  (на второй год планового периода) | | |
| раздел | подраздел | целевая статья | вид расходов | в рублях (рублевом эквиваленте) | в валюте | код валюты по ОКВ | в рублях (рублевом эквиваленте) | в валюте | код валюты по ОКВ | в рублях (рублевом эквиваленте) | в валюте | код валюты по ОКВ |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Итого по коду БК** | |  |  |  |  |  |  | **x** | **x** |  | **x** | **x** |  | **x** | **x** |
|  | | **Всего** | | | | |  | **x** | **x** |  | **x** | **x** |  | **x** | **x** |

Раздел 4. Лимиты бюджетных обязательств по расходам на закупки товаров, работ, услуг,

осуществляемые администрацией в пользу третьих лиц

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование показателя | Код строки | Код по бюджетной классификации Российской Федерации | | | | Код аналитического показателя | Сумма | | | | | | | | |
| на 20\_\_ год  (на текущий финансовый год) | | | на 20\_\_ год  (на первый год планового периода) | | | на 20\_\_ год  (на второй год планового периода) | | |
| раздел | подраздел | целевая статья | вид расходов | в рублях (рублевом эквиваленте) | в валюте | код валюты по ОКВ | в рублях (рублевом эквиваленте) | в валюте | код валюты по ОКВ | в рублях (рублевом эквиваленте) | в валюте | код валюты по ОКВ |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Итого по коду БК** | |  |  |  |  |  |  | **x** | **x** |  | **x** | **x** |  | **x** | **x** |
|  | | **Всего** | | | | |  | **x** | **x** |  | **x** | **x** |  | **x** | **x** |

Раздел 5. СПРАВОЧНО: Бюджетные ассигнования на исполнение публичных нормативных обязательств

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование показателя | Код строки | Код по бюджетной классификации Российской Федерации | | | | Код аналитического показателя | Сумма | | | | | | | | |
| на 20\_\_ год  (на текущий финансовый год) | | | на 20\_\_ год  (на первый год планового периода) | | | на 20\_\_ год  (на второй год планового периода) | | |
| раздел | подраздел | целевая статья | вид расходов | в рублях (рублевом эквиваленте) | в валюте | код валюты по ОКВ | в рублях (рублевом эквиваленте) | в валюте | код валюты по ОКВ | в рублях (рублевом эквиваленте) | в валюте | код валюты по ОКВ |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Итого по коду БК** | |  |  |  |  |  |  | **x** | **x** |  | **x** | **x** |  | **x** | **x** |
|  | | **Всего** | | | | |  | **x** | **x** |  | **x** | **x** |  | **x** | **x** |

Руководитель учреждения

(уполномоченное лицо) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность) (подпись) (фамилия, инициалы)

Начальник отдела учета и отчетности \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность) (фамилия, инициалы) (телефон)

Исполнитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность) (подпись) (расшифровка подписи) (телефон)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Инженер администрации сельского

поселения Венцы-Заря

Гулькевичского района А.В. Репко

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение № 3 к Порядку составления, утверждения и ведения бюджетной сметы администрации Сельского поселения Венцы-Заря Гулькевичского района |

# ОБОСНОВАНИЯ

# (расчеты) плановых сметных показателей к бюджетной смете (проекту бюджетной сметы) финансового управления

# на \_\_\_\_ год и на плановый период 20\_\_\_ и 20\_\_\_ годов

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  |  | Коды |
| Наименование учреждения |  | По ОКПО |  |
| Наименование бюджета |  | По [ОКТМО](garantF1://70365940.0) |  |

# Вид расходов 121 «Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов»

1. Код по бюджетной классификации Российской Федерации [211](garantF1://70308460.4211) «Заработная плата» на 20\_\_\_ год (на очередной финансовый год)

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование должности муниципальных служащих | Должностной оклад в месяц, руб. | Кол-во штатных единиц | Кратность | Сумма, руб. единиц, ед. (гр. 2 х гр. 3 х гр. 4) |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| Фонд оплаты труда, всего: | | | | |
| в том числе: |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  | Итого: |  |

1. Код по бюджетной классификации Российской Федерации [211](garantF1://70308460.4211)

«Заработная плата» на 20\_\_ год (на первый год планового периода)

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование должности муниципальных служащих | Должностной оклад в месяц, руб. | Кол-во штатных единиц | Кратность | Сумма, руб. единиц, ед. (гр. 2 х гр. 3 х гр. 4) |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| Фонд оплаты труда, всего: | | | | |
| в том числе: |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  | Итого: |  |

1. Код по бюджетной классификации Российской Федерации [211](garantF1://70308460.4211)

«Заработная плата» на 20\_\_ год (на второй год планового периода)

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование должности муниципальных служащих | Должностной оклад в месяц, руб. | Кол-во штатных единиц | Кратность | Сумма, руб. единиц, ед. (гр. 2 х гр. 3 х гр. 4) |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| Фонд оплаты труда, всего: | | | | |
| в том числе: |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  | Итого: |  |

1. Вид расходов 129 «Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных (муниципальных) органов»
2. Код по бюджетной классификации Российской Федерации 213 «Начисления на выплаты по оплате труда» на 20\_\_\_ год (на очередной финансовый год)

Размер начислений на выплаты по оплате труда в соответствии с действующими на дату составления сметы нормативными правовыми актами \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ руб.

1. Код по бюджетной классификации Российской Федерации 213 «Начисления на выплаты по оплате труда» на 20\_\_\_ год (на первый год планового периода)

Размер начислений на выплаты по оплате труда в соответствии с действующими на дату составления сметы нормативными правовыми актами \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ руб.

1. Код по бюджетной классификации Российской Федерации 213 «Начисления на выплаты по оплате труда» на 20\_\_\_ год (на второй год планового периода)

Размер начислений на выплаты по оплате труда в соответствии с действующими на дату составления сметы нормативными правовыми актами \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ руб.

1. Вид расходов 122 «Иные выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов, за исключением фонда оплаты труда»
   1. Код по бюджетной классификации Российской Федерации 212 «Прочие выплаты» на 20\_\_\_ год (на очередной финансовый год)

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование расходов | Место назначения | | Количество командировок | Размер суточных, руб. | Численность командированных работников | Количество суток пребывания в командировке | Сумма, руб.  (гр. 3 х гр. 4 х гр. 5 х 100[\*](#sub_111)) |
| 1 | 2 | | 3 |  | 4 | 5 | 6 |
| Суточные при служебных командировках |  | |  |  |  |  |  |
|  |  | |  |  |  |  |  |
|  | | ИТОГО: | | | | |  |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\* Размер суточных в соответствии с действующими на дату составления сметы нормативными правовыми актами.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование расходов | Численность работников, использующих право на компенсацию (пособие) | Количество платежей в год | Размер компенсации (пособия), руб. | Сумма, руб.  (гр. 2 х гр. 3 х гр. 4) |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| Пособие на ребенка |  |  |  |  |

* 1. Код по бюджетной классификации Российской Федерации 212 «Прочие выплаты» на 20\_\_\_ год (на первый год планового периода)

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование расходов | Место назначения | | Количество командировок | Размер суточных, руб. | Численность командированных работников | Количество суток пребывания в командировке | Сумма, руб.  (гр. 3 х гр. 4 х гр. 5 х 100[\*](#sub_111)) |
| 1 | 2 | | 3 |  | 4 | 5 | 6 |
| Суточные при служебных командировках |  | |  |  |  |  |  |
|  |  | |  |  |  |  |  |
|  | | ИТОГО: | | | | |  |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\* Размер суточных в соответствии с действующими на дату составления сметы нормативными правовыми актами.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование расходов | Численность работников, использующих право на компенсацию (пособие) | Количество платежей в год | Размер компенсации (пособия), руб. | Сумма, руб.  (гр. 2 х гр. 3 х гр. 4) |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| Пособие на ребенка |  |  |  |  |

* 1. Код по бюджетной классификации Российской Федерации 212 «Прочие выплаты» на 20\_\_\_ год (на второй год планового периода)

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование расходов | Место назначения | | Количество командировок | Размер суточных, руб. | Численность командированных работников | Количество суток пребывания в командировке | Сумма, руб.  (гр. 3 х гр. 4 х гр. 5 х 100[\*](#sub_111)) |
| 1 | 2 | | 3 |  | 4 | 5 | 6 |
| Суточные при служебных командировках |  | |  |  |  |  |  |
|  |  | |  |  |  |  |  |
|  | | ИТОГО: | | | | |  |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\* Размер суточных в соответствии с действующими на дату составления сметы нормативными правовыми актами.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование расходов | Численность работников, использующих право на компенсацию (пособие) | Количество платежей в год | Размер компенсации (пособия), руб. | Сумма, руб.  (гр. 2 х гр. 3 х гр. 4) |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| Пособие на ребенка |  |  |  |  |

* 1. Код по бюджетной классификации Российской Федерации 226 «Прочие работы, услуги» на 20\_\_\_ год (на очередной финансовый год)

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование расходов | Место назначения | Количество командировок | Количество человеко-дней | Стоимость проживания за 1 сутки, руб. | Сумма, руб.  (гр. 3 х гр. 4 х гр. 5) |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| Наем жилых помещений при служебных командировках |  |  |  |  |  |
| ИТОГО: | | | | |  |

* 1. Код по бюджетной классификации Российской Федерации 226 «Прочие работы, услуги» на 20\_\_\_ год (на первый год планового периода)

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование расходов | Место назначения | Количество командировок | Количество человеко-дней | Стоимость проживания за 1 сутки, руб. | Сумма, руб.  (гр. 3 х гр. 4 х гр. 5) |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| Наем жилых помещений при служебных командировках |  |  |  |  |  |
| ИТОГО: | | | | |  |

* 1. Код по бюджетной классификации Российской Федерации 226 «Прочие работы, услуги» на 20\_\_\_ год (на второй год планового периода)

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование расходов | Место назначения | Количество командировок | Количество человеко-дней | Стоимость проживания за 1 сутки, руб. | Сумма, руб.  (гр. 3 х гр. 4 х гр. 5) |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| Наем жилых помещений при служебных командировках |  |  |  |  |  |
| ИТОГО: | | | | |  |

Всего по виду расходов 112 на 20\_\_\_ год (на очередной финансовый год):

Всего по виду расходов 112 на 20\_\_\_ год (на первый год планового периода):

Всего по виду расходов 112 на 20\_\_\_ год (на второй год планового периода):

# Вид расходов 244 «Прочая закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд»

* 1. Код по бюджетной классификации Российской Федерации 221 «Услуги связи» на 20\_\_\_ год (на очередной финансовый год)

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| N  п/п | Наименование расходов | Ед. измер. | Количество единиц | Стоимость за единицу, руб. | Сумма, руб.  (гр. 4 х гр. 5) |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 1 | Услуги местной связи | шт. |  |  |  |
| 2 | Услуги междугородной связи | мин. |  |  |  |
| 3 | Интернет | шт. |  |  |  |
|  | Абонентское обслуживание почтовой ячейки | шт. |  |  |  |
| 4 | Оплата почтовых конвертов и марок | шт. |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
| ИТОГО: | | | | |  |

* 1. Код по бюджетной классификации Российской Федерации 221 «Услуги связи» на 20\_\_\_ год (на первый год планового периода)

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| N  п/п | Наименование расходов | Ед. измер. | Количество единиц | Стоимость за единицу, руб. | Сумма, руб.  (гр. 4 х гр. 5) |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 1 | Услуги местной связи | шт. |  |  |  |
| 2 | Услуги междугородной связи | мин. |  |  |  |
| 3 | Интернет | шт. |  |  |  |
|  | Абонентское обслуживание почтовой ячейки | шт. |  |  |  |
| 4 | Оплата почтовых конвертов и марок | шт. |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
| ИТОГО: | | | | |  |

* 1. Код по бюджетной классификации Российской Федерации 221 «Услуги связи» на 20\_\_\_ год (на второй год планового периода)

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| N  п/п | Наименование расходов | Ед. измер. | Количество единиц | Стоимость за единицу, руб. | Сумма, руб.  (гр. 4 х гр. 5) |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 1 | Услуги местной связи | шт. |  |  |  |
| 2 | Услуги междугородной связи | мин. |  |  |  |
| 3 | Интернет | шт. |  |  |  |
|  | Абонентское обслуживание почтовой ячейки | шт. |  |  |  |
| 4 | Оплата почтовых конвертов и марок | шт. |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
| ИТОГО: | | | | |  |

* 1. Код по бюджетной классификации Российской Федерации

225 «Работы, услуги по содержанию имущества» на 20\_\_\_ год (на очередной финансовый год)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| N  п/п | Наименование расходов | Количество  договоров | Стоимость, руб. |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1 | Оплата услуг за пусконаладочные работы, техническое обслуживание, ремонт оборудования, инженерных систем, коммуникаций, всего |  |  |
|  | в том числе: |  |  |
|  | Заправка и восстановление картриджей |  |  |
|  | Ремонт ИБП |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| ИТОГО: | | |  |

* 1. Код по бюджетной классификации Российской Федерации

225 «Работы, услуги по содержанию имущества» на 20\_\_\_ год (на первый год планового периода)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| N  п/п | Наименование расходов | Количество  договоров | Стоимость, руб. |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1 | Оплата услуг за пусконаладочные работы, техническое обслуживание, ремонт оборудования, инженерных систем, коммуникаций, всего |  |  |
|  | в том числе: |  |  |
|  | Заправка и восстановление картриджей |  |  |
|  | Ремонт ИБП |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| ИТОГО: | | |  |

* 1. Код по бюджетной классификации Российской Федерации

225 «Работы, услуги по содержанию имущества» на 20\_\_\_ год (на второй год планового периода)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| N  п/п | Наименование расходов | Количество  договоров | Стоимость, руб. |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1 | Оплата услуг за пусконаладочные работы, техническое обслуживание, ремонт оборудования, инженерных систем, коммуникаций, всего |  |  |
|  | в том числе: |  |  |
|  | Заправка и восстановление картриджей |  |  |
|  | Ремонт ИБП |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| ИТОГО: | | |  |

* 1. Код по бюджетной классификации Российской Федерации

226 «Прочие работы, услуги» на 20\_\_\_ год (на очередной финансовый год)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| N  п/п | Наименование расходов | Количество  договоров | Стоимость услуги, руб. |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1 | Сопровождение системы «Гарант» |  |  |
| 2 | Обслуживание «1С-Предприятие» |  |  |
| 3 | Обслуживание и администрирование ПО VipNet Client 3.x |  |  |
| 4 |  |  |  |
| 5 |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| N  п/п | Наименование расходов | Количество | Средняя стоимость за единицу, руб. | Сумма, руб.  (гр. 3 х гр. 4) |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 1 | Приобретение периодической литературы (газеты, журналы) |  |  |  |
| 2 | Обучение 44-ФЗ, муниципальных служащих |  |  |  |
| 3 | Сшив архивных документов |  |  |  |
| 4 | Приобретение лицензионного ПО |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| ИТОГО: | | | |  |

* 1. Код по бюджетной классификации Российской Федерации

226 «Прочие работы, услуги» на 20\_\_\_ год (на первый год планового периода)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| N  п/п | Наименование расходов | Количество  договоров | Стоимость услуги, руб. |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1 | Сопровождение системы «Гарант» |  |  |
| 2 | Обслуживание «1С-Предприятие» |  |  |
| 3 | Обслуживание и администрирование ПО VipNet Client 3.x |  |  |
| 4 |  |  |  |
| 5 |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| N  п/п | Наименование расходов | Количество | Средняя стоимость за единицу, руб. | Сумма, руб.  (гр. 3 х гр. 4) |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 1 | Приобретение периодической литературы (газеты, журналы) |  |  |  |
| 2 | Обучение 44-ФЗ, муниципальных служащих |  |  |  |
| 3 | Сшив архивных документов |  |  |  |
| 4 | Приобретение лицензионного ПО |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| ИТОГО: | | | |  |

* 1. Код по бюджетной классификации Российской Федерации

226 «Прочие работы, услуги» на 20\_\_\_ год (на второй год планового периода)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| N  п/п | Наименование расходов | Количество  договоров | Стоимость услуги, руб. |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1 | Сопровождение системы «Гарант» |  |  |
| 2 | Обслуживание «1С-Предприятие» |  |  |
| 3 | Обслуживание и администрирование ПО VipNet Client 3.x |  |  |
| 4 |  |  |  |
| 5 |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| N  п/п | Наименование расходов | Количество | Средняя стоимость за единицу, руб. | Сумма, руб.  (гр. 3 х гр. 4) |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 1 | Приобретение периодической литературы (газеты, журналы) |  |  |  |
| 2 | Обучение 44-ФЗ, муниципальных служащих |  |  |  |
| 3 | Сшив архивных документов |  |  |  |
| 4 | Приобретение лицензионного ПО |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| ИТОГО: | | | |  |

* 1. Код по бюджетной классификации Российской Федерации

290 «Прочие расходы» на 20\_\_\_ год (на очередной финансовый год)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| N  п/п | Наименование расходов | Сумма, руб. |
| 1 | 2 | 3 |
| 1 | Изготовление, приобретение сувенирной, полиграфической продукции |  |
| 2 | Оплата прочих расходов |  |
|  | в том числе: |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
| ИТОГО: | |  |

* 1. Код по бюджетной классификации Российской Федерации

290 «Прочие расходы» на 20\_\_\_ год (на первый год планового периода)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| N  п/п | Наименование расходов | Сумма, руб. |
| 1 | 2 | 3 |
| 1 | Изготовление, приобретение сувенирной, полиграфической продукции |  |
| 2 | Оплата прочих расходов |  |
|  | в том числе: |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
| ИТОГО: | |  |

* 1. Код по бюджетной классификации Российской Федерации

290 «Прочие расходы» на 20\_\_\_ год (на второй год планового периода)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| N  п/п | Наименование расходов | Сумма, руб. |
| 1 | 2 | 3 |
| 1 | Изготовление, приобретение сувенирной, полиграфической продукции |  |
| 2 | Оплата прочих расходов |  |
|  | в том числе: |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
| ИТОГО: | |  |

* 1. Код по бюджетной классификации Российской Федерации

310 «Увеличение стоимости основных средств» на 20\_\_\_ год (на очередной финансовый год)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Наименование расходов | Количество | Средняя  стоимость,  руб. | Сумма, руб.  (гр. 2 х гр. 3) |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| Приобретение машин, оборудования, инструментов, инвентаря, и прочих основных средств, всего |  |  |  |
| в том числе по группам объектов: |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| ИТОГО: | | |  |

* 1. Код по бюджетной классификации Российской Федерации

310 «Увеличение стоимости основных средств» на 20\_\_\_ год (на первый год планового периода)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Наименование расходов | Количество | Средняя  стоимость,  руб. | Сумма, руб.  (гр. 2 х гр. 3) |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| Приобретение машин, оборудования, инструментов, инвентаря, и прочих основных средств, всего |  |  |  |
| в том числе по группам объектов: |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| ИТОГО: | | |  |

* 1. Код по бюджетной классификации Российской Федерации

310 «Увеличение стоимости основных средств» на 20\_\_\_ год (на второй год планового периода)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Наименование расходов | Количество | Средняя  стоимость,  руб. | Сумма, руб.  (гр. 2 х гр. 3) |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| Приобретение машин, оборудования, инструментов, инвентаря, и прочих основных средств, всего |  |  |  |
| в том числе по группам объектов: |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| ИТОГО: | | |  |

* 1. Код по бюджетной классификации Российской Федерации

340 «Увеличение стоимости материальных запасов» на 20\_\_\_ год (на очередной финансовый год)

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование расходов | Единица  измерения | Количество | Цена за единицу, руб. | Сумма, руб.  (гр. 3 х гр.  4) |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| Приобретение мягкого инвентаря, хозяйственных материалов, канцелярских принадлежностей и прочих материальных запасов, всего |  |  |  |  |
| в том числе: |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| ИТОГО: | | | |  |

* 1. Код по бюджетной классификации Российской Федерации

340 «Увеличение стоимости материальных запасов» на 20\_\_\_ год (на первый год планового периода)

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование расходов | Единица  измерения | Количество | Цена за единицу, руб. | Сумма, руб.  (гр. 3 х гр.  4) |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| Приобретение мягкого инвентаря, хозяйственных материалов, канцелярских принадлежностей и прочих материальных запасов, всего |  |  |  |  |
| в том числе: |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| ИТОГО: | | | |  |

* 1. Код по бюджетной классификации Российской Федерации

340 «Увеличение стоимости материальных запасов» на 20\_\_\_ год (на второй год планового периода)

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование расходов | Единица  измерения | Количество | Цена за единицу, руб. | Сумма, руб.  (гр. 3 х гр.  4) |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| Приобретение мягкого инвентаря, хозяйственных материалов, канцелярских принадлежностей и прочих материальных запасов, всего |  |  |  |  |
| в том числе: |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| ИТОГО: | | | |  |

Всего по виду расходов 244 на 20\_\_\_ год (на очередной финансовый год):

Всего по виду расходов 244 на 20\_\_\_ год (на первый год планового периода):

Всего по виду расходов 244 на 20\_\_\_ год (на второй год планового периода):

# Вид расходов 851 «Уплата налога на имущество и земельного налога»

* 1. Код по бюджетной классификации Российской Федерации

290 «Прочие расходы» на 20\_\_\_ год (на очередной финансовый год)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Наименование расходов | Остаточная стоимость основных средств, руб. | Ставка налога, % | Сумма исчисленного налога, подлежащего уплате, руб.  (гр. 2 х гр. 3 / 100) |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| Налог на имущество |  |  |  |
|  |  |  |  |

* 1. Код по бюджетной классификации Российской Федерации

290 «Прочие расходы» на 20\_\_\_ год (на первый год планового периода)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Наименование расходов | Остаточная стоимость основных средств, руб. | Ставка налога, % | Сумма исчисленного налога, подлежащего уплате, руб.  (гр. 2 х гр. 3 / 100) |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| Налог на имущество |  |  |  |
|  |  |  |  |

* 1. Код по бюджетной классификации Российской Федерации

290 «Прочие расходы» на 20\_\_\_ год (на второй год планового периода)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Наименование расходов | Остаточная стоимость основных средств, руб. | Ставка налога, % | Сумма исчисленного налога, подлежащего уплате, руб.  (гр. 2 х гр. 3 / 100) |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| Налог на имущество |  |  |  |
|  |  |  |  |

Всего по виду расходов 851 на 20\_\_\_ год (на очередной финансовый год):

Всего по виду расходов 851 на 20\_\_\_ год (на первый год планового периода):

Всего по виду расходов 851 на 20\_\_\_ год (на второй год планового периода):

1. Вид расходов **852** «**Уплата прочих налогов, сборов**»
   1. Код по бюджетной классификации Российской Федерации

290 «Прочие расходы» на 20\_\_\_ год (на очередной финансовый год)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| N  п/п | Наименование расходов | Сумма, руб. |
| 1 | 2 | 3 |
| 1 | Оплата платежей, сборов |  |
|  |  |  |
| ИТОГО: | |  |

* 1. Код по бюджетной классификации Российской Федерации

290 «Прочие расходы» на 20\_\_\_ год (на первый год планового периода)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| N  п/п | Наименование расходов | Сумма, руб. |
| 1 | 2 | 3 |
| 1 | Оплата платежей, сборов |  |
|  |  |  |
| ИТОГО: | |  |

* 1. Код по бюджетной классификации Российской Федерации

290 «Прочие расходы» на 20\_\_\_ год (на второй год планового периода)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| N  п/п | Наименование расходов | Сумма, руб. |
| 1 | 2 | 3 |
| 1 | Оплата платежей, сборов |  |
|  |  |  |
| ИТОГО: | |  |

Всего по виду расходов 852 на 20\_\_\_ год (на очередной финансовый год):

Всего по виду расходов 852 на 20\_\_\_ год (на первый год планового периода):

Всего по виду расходов 852 на 20\_\_\_ год (на второй год планового периода):

# Вид расходов 853 «Уплата иных платежей»

* 1. Код по бюджетной классификации Российской Федерации

290 «Прочие расходы» на 20\_\_\_ год (на очередной финансовый год)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| N  п/п | Наименование расходов | Сумма, руб. |
| 1 | 2 | 3 |
| 1 | Оплата платежей, сборов, государственных пошлин, лицензий |  |
| ИТОГО: | |  |

* 1. Код по бюджетной классификации Российской Федерации

290 «Прочие расходы» на 20\_\_\_ год (на первый год планового периода)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| N  п/п | Наименование расходов | Сумма, руб. |
| 1 | 2 | 3 |
| 1 | Оплата платежей, сборов, государственных пошлин, лицензий |  |
| ИТОГО: | |  |

* 1. Код по бюджетной классификации Российской Федерации

290 «Прочие расходы» на 20\_\_\_ год (на второй год планового периода)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| N  п/п | Наименование расходов | Сумма, руб. |
| 1 | 2 | 3 |
| 1 | Оплата платежей, сборов, государственных пошлин, лицензий |  |
| ИТОГО: | |  |

Всего по виду расходов 853 на 20\_\_\_ год (на очередной финансовый год):

Всего по виду расходов 853 на 20\_\_\_ год (на первый год планового периода):

Всего по виду расходов 853 на 20\_\_\_ год (на второй год планового периода):

Руководитель учреждения

(уполномоченное лицо) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность) (подпись) (фамилия, инициалы)

Начальник отдела учета и отчетности \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность) (фамилия, инициалы) (телефон)

Исполнитель

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Инженер администрации сельского

поселения Венцы-Заря

Гулькевичского района А.В. Репко